



Antwerpen juni 2020

Aan de leerlingen van het eerste jaar secundair onderwijs schooljaar 2020-2021

Beste leerling

Wij heten je van harte welkom in de Sint-Ludgardisschool en hopen dat je je vlug thuis zal voelen.

In deze brief vind je alle informatie die nodig is om op 1 september goed te kunnen starten.

Aankoop van schoolboeken en benodigdheden

Standaard Boekhandel organiseert de aankoop van nieuwe of gebruikte boeken op school. Je vindt de werkwijze als bijlage. De bestelling wordt ingepakt en op naam van de leerling op school geleverd.

De boekenlijsten worden niet met de leerlingen meegegeven. Je vindt deze op de website van de school of op de site van de schoolboekenservice van de Standaard Boekhandel. Richtlijnen voor het invullen van de bestelling vindt u als bijlage.

Opgelet! Bestellen kan pas **vanaf 29 juni**. De Standaard Boekhandel vraagt om de bestelling **uiterlijk 15 juli** te plaatsen. De betaling van de boeken gebeurt online bij bestelling.

Het boekenpakket wordt op school verdeeld op **dinsdag 1 september 2020**.

Als bijlage vind je ook een lijst met andere benodigdheden, daar kan je alvast mee aan de slag.

Uniformwinkel

Onze uniformwinkel kan je vinden op het 'schoon verdiep', gelegen op de eerste verdieping ingang Maarschalk Gérardstraat 18. Hier zal je uiteraard ook de mogelijkheid hebben om de kledij te passen.

Ter voorbereiding van het nieuwe schooljaar is onze uniformwinkel geopend op **woensdag 1 juli, donderdag 27 augustus en maandag 31 augustus**, telkens van 9.00 tot 17.00 uur.

Indien je de juiste maat kent, kan je bestellen via het bestelformulier in bijlage. Je kan online bestellen en betalen. De link is te vinden op de website. Van zodra wij de betaling ontvangen hebben, kan je je pakket afhalen aan de receptie op werkdagen tot en met 3 juli en vanaf 24 augustus, telkens van 9.00 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 16.00 uur.

Tijdens het schooljaar is de uniformwinkel elke maandag geopend van 15 uur tot 17 uur.



Eerste schooldag

Op 1 september 2020 verwelkomen we je om 8.20 uur op school. Vanaf 8.00 uur openen we de poort. Kom zeker goed op tijd. Je bent mooi in uniform en draagt je mondkapje. We hebben deze schooldag zodanig gepland dat hij conform is met de huidige veiligheidsmaatregelen.

Je komt binnen via **de brandpoort in huisnummer 10**. Daar wachten wij je op aan verschillende infobalies. We laten je weten in welke klas en/of bubbel je zit. Op de grote speelplaats zoek je het juiste bordje. Daar wacht je begeleidende leraar je op. Je houdt 1,5 m afstand van elkaar.

Om 8.30 uur verwelkomen de directie en coördinatoren je op school.

Nadien is er per bubbel een kennismaking in het lokaal tot ongeveer 10.30 uur. Hiervoor breng je schrijfgerei, kleurpotloden en een schaar mee.

Afhalen boekenpakket

Bestelde je het boekenpakket bij Standaard Boekhandel, dan ga je na het klasmoment met je begeleider naar de cafetaria om je boeken af te halen. Hou er rekening mee dat dit veel boeken zijn, voorzie dus een stevige zak om alles veilig thuis te krijgen.

Indien er bij levering boeken nog niet voorradig zijn, worden deze nadien op school geleverd en verdeeld. Je krijgt hiervoor een dubbel van de leveringsbon waarop de nog na te leveren boeken aangekruist worden. We vragen je om zeker deze leveringsbon bij te houden tot je alle boeken ontvangen hebt. Je kan deze informatie ook steeds terugvinden in je account onder de rubriek 'Mijn bestellingen'.

Geniet nog van een ontspannende en fijne vakantie en tot 1 september!

Katelijne Pickery
Algemeen directeur

Liesbeth Piot
Pedagogisch directeur

Sonja Liberloo en Jamie Souverijns
Coördinatoren eerste graad

Bijlagen: werkwijze boekenaankoop, benodigdhedenlijst, bestelformulier uniform

Registratie leerlingenaccount Standaard Boekhandel Schoolboekenservice en bestelling

Via de schoolboekenservice van Standaard Boekhandel Antwerpen kan u online boeken bestellen. Bestellen doe je best **vóór 15 juli**.

Is dit de eerste keer dat u via ons boeken voor **Sint-Ludgardis Antwerpen** bestelt, dan moet u onderstaande stappen uitvoeren om u te registreren. Bent u reeds geregistreerd ga onmiddellijk naar 3.

- 1 Surf naar <http://leerling.schoolboekenservice.com>.
- 2 Maak eenmalig je account aan via 'Registratie' (aan de rechterkant van de hoofdpagina)

Je hebt al een account? Ga meteen naar stap 3.

Je hebt nog geen account?

- Kies rechts voor 'schoolcode' en vul in: **vfMHJWA64brvUG8**
- Vul de gevraagde gegevens in en klik op de groene knop.
- Klik op de link in de mail die je ontvangt om je account te activeren.
- Eens geactiveerd: ga door naar stap 3.

Tip: Per leerling moet je een account aanmaken. Gebruik zeker steeds hetzelfde mailadres en paswoord. Zo heb je steeds een overzicht van alle leerlingen.

3 Log in (aan de linkerkant van de hoofdpagina)

Vul je e-mailadres en paswoord in en klik op 'inloggen'.

Tip: via 'wachtwoord vergeten' ontvang je – indien je dat wenst – een e-mail met een link om je wachtwoord te wijzigen.

4 Start het bestelproces

Zorg ervoor dat bovenaan in de oranje menubalk 'Nieuwe Bestelling' geselecteerd staat.

- Lees de meldingen grondig
- Vink onderaan aan 'Ik heb bovenstaande meldingen gelezen'.
- Klik rechts op de groene pijl om door te gaan naar de volgende stap.

5 Kies je boeken uit de boekenlijst

- Controleer in de oranje balk net boven de boekenlijst of daar wel degelijk de naam van jouw studierichting staat.
- Vink voor elk boek aan of je het wel 'Koop' (nieuw handboek) 'GEBRUIKT' (tweedehands handboek) of niet ('Niet') wilt bestellen.
- Bij alle boeken je keuze aangevinkt? Dan lichten de pijltjes boven- en onderaan op: ga zo naar stap 6.

ISBN	Titel	Koop	Niet
9789030136309	PLANTYN ALGEMENE WERELDATLAS EDITIE 2012	<input checked="" type="checkbox"/> €29	<input type="checkbox"/> Niet
9789028941069	HISTORIA 2 INFOBOEK UITGAVE 2006	<input type="checkbox"/> €20,5	<input checked="" type="checkbox"/> Niet

6 Kijk het overzicht van jouw bestelling grondig na.

Controleer je winkelmandje.

- Wil je nog boeken verwijderen? Klik dan op het kruisje naast een titel.
- Wil je meerdere exemplaren van een boek bestellen? Vul het aantal in of pas aan via de pijltjes.
- Klik op de groene pijl bovenaan om verder te gaan.

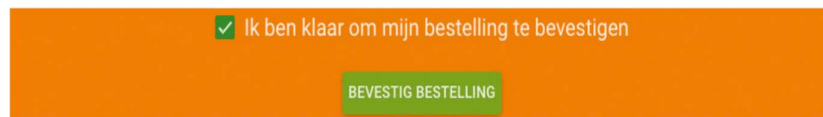
7 Vul je factuurgegevens in

Jouw pakket wordt op school geleverd. Je moet enkel jouw factuurgegevens invullen. Vul deze volledig in. Zo beschikken wij over alle info die nuttig zijn om jouw dossier goed op te kunnen volgen.

8 Voltooi je aankoop: bevestig je bestelling definitief

Je krijgt een overzicht van alle gegevens die je in de vorige stappen hebt ingevuld.

- Overloop alle gegevens grondig. Zijn ze helemaal correct?
- Vink 'Ik ben klaar om mijn bestelling te bevestigen' aan.
- Klik op 'Bevestig bestelling'.



9 Betaal je bestelling.

Om je bestelling te betalen heb je 2 mogelijkheden:

- Online betaling via bancontact, Mastercard of Visa-kaart (Mollie)
- Met domiciliëring: De veilige site **Twiskey** begeleidt je bij het aanmaken van de domiciliëring. Je geeft je toestemming aan Standaard Boekhandel om het totaalbedrag door je bank te laten betalen. De effectieve inning van het bedrag gebeurt pas **na** de levering van je bestelling.
 - Geef je IBAN-nummer en BIC-code in. De plaats van ondertekening is je woonplaats.
 - Voorbeeld: Kijk het voorbeeld grondig na.
 - Tekenen: klik op 'tekenen' om je betalingsopdracht te bevestigen. Vul de gevraagde bankkaartgegevens in en bevestig.
- Gespreide betaling: wens je te betalen in schijven? Kies dan voor Twiskey en contacteer de klantendienst via mail: schoolboekenservice@standaardboekhandel.be

Opgelet: Je bestelling zal pas definitief worden geregistreerd ná ontvangst van jouw betaling.



Bestelbevestiging

Na ontvangst van je betaling ontvang je per mail een definitieve bestelbevestiging.

Opgelet: als de betaling niet correct werd uitgevoerd zal de bestelling niet doorgaan en ontvang je geen mail.

Bewaar uw accountgegevens goed. U zal deze gegevens ook de volgende jaren nodig hebben om boeken te bestellen! Eens uw account bevestigd is, kan u met deze gegevens inloggen bij Schoolboekenservice.

Benodigheden 1e jaar - 2020-2021

VOOR ALLE LEERLINGEN

- rekenmachine Texas Ti-30XB Multiview - naam opschrijven
- meetlat 30 cm (liefst doorzichtig)
- schrijfgerei
- potlood
- witte gom (geen kneedgom)
- slijper in potje
- markeerstiften
- kleurpotloden (basiskleuren)
- postbodekaft met elastiek
- 1 cursusblok (lange ruitjes)
- 80-tal (5 per vak) doorzichtige presentatiehoesjes met gaatjes

GEMEENSCHAPPELIJKE VAKKEN

BEELD

GELIEVE ALLE MATERIAAL TE VOORZIEN VAN EEN NAAM want het blijft in de klas

- Zwart stiftje dikke punt
- Zwart stiftje dunne punt
- HB-potlood n° 2
- Gom
- Schaar
- Slijper
- lat van minimum 30 cm
- lijmstift (Pritt)en kleefband
- plakkaatverf: magentarood, cyaanblauw, citroengeel, zwart en wit (bij voorkeur Talens of Bruynzeel)
- puntpenseel: \pm n° 6
- mengpotjes + mengstokjes
- kleurpotloden: minimum 9 verschillende kleuren
- afsluitbare doos om materiaal in op te bergen; bij voorkeur ijsdoos 2,5l (GEEN KARTONNEN SCHOENDOOS)
- 1 bestekmapje

LICHAMELIJKE OPVOEDING – LO

- stoffen turnzak (getekend met naam)
- uniform T-shirt en bermuda met naamlintje (uniform te koop in onze uniformwinkel)
- stevige sportschoenen (geen vrijetijdsschoenen, geen turnpantoffels) (getekend met naam)

MENS EN SAMENLEVING

- Passer
- geodriehoek klein formaat

OPTIEVAK(KEN) (4 U. OF 2 X 2 U.)

STUDIEBEGELEIDING (2 U.)

- ruitjesschrift formaat Din A4 met nietjes (geen Atoma)

Uit ervaring weten we dat leerlingen van het 1e jaar vaak moeilijkheden hebben met het organiseren en vaak de verkeerde cursus/kaft mee naar school nemen. Daarom kiezen wij ervoor om de kaften via de school aan te kopen. Er zal voor elk vak een kaft met een bepaalde kleur voorzien worden.

Deze kaften zullen via de eerste schoolfactuur aangerekend worden.

De eerste of tweede schooldag zal je al je kaften mee naar huis krijgen breng zeker je boekentas mee. Ook pennenzak met schrijfgerief, schaar en kleurpotloden mee.



BESTELLIJST UNIFORM 2020-2021

SECUNDAIR

Indien u uniformkleding wil bestellen, kan u dit doen door onderstaand bestelformulier in te vullen en:

- te mailen naar uniform@stludgardis.be. U kan het correcte bedrag overschrijven op rekening BE23 7895 1111 0091 met vermelding 'Uniform / naam leerling / klas'.
- af te geven op het secretariaat. Indien u cash wenst te betalen, graag gepast geld in een gesloten omslag.

Van zodra wij de betaling ontvangen hebben, kan u uw pakket afhalen aan de receptie op werkdagen tot en met 3 juli en vanaf 24 augustus, telkens van 9.00 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 16.00 uur.

NAAM LEERLING: _____

KLAS: _____

OMSCHRIJVING	MAAT *	AANTAL	PRIJS	TOTAAL
MEISJES				
Hemd korte mouw - enkel gecentreerd (Belle)	12 - 14 - 16 - 18 - L - XL		€ 26	
Hemd korte mouw - dubbel gecentreerd (Bea)	12 - 14 - 16 - 18 - L - XL		€ 26	
Hemd lange mouw - enkel gecentreerd (Birgit)	12 - 14 - 16 - 18 - L - XL		€ 29	
Hemd lange mouw - dubbel gecentreerd (Babs)	12 - 14 - 16 - 18 - L - XL		€ 31	
Zomerjurk (Louise)	14 - 16 - 18		€ 36	
JONGENS				
Hemd korte mouw (Bram)	12 - 14 - 16 - 18 - L - XL		€ 26	
Hemd korte mouw - gecentreerd (Ben)	12 - 14 - 16 - 18 - L - XL		€ 26	
Hemd lange mouw (Bavo)	12 - 14 - 16 - 18 - L - XL		€ 29	
Hemd lange mouw - gecentreerd (Bas)	12 - 14 - 16 - 18 - L - XL		€ 31	
UNI				
Turnbroek	164 - 176 - S - M - L - XL - XXL		€ 12	
Turn T-shirt (nieuw logo)	164 - 176 - S - M - L - XL - XXL		€ 13	
Turn T-shirt (oud logo)	164 - 176 - S - M - L - XL - XXL		€ 8	
Labojas	XS - S - M - L - XL		€ 25	

TOTAAL:

* Gelieve de juiste maat te omcirkelen